

FINANCIEEL JAARVERSLAG

DE GENEESKUNDESTUDENT

te Utrecht

inzake

JAARREKENING 2021

**Inhoudsopgave**

	<b>Pagina</b>
<b>Bestuursverslag</b>	3
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2021	6
Staat van baten en lasten over 2021	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de balans	10
Toelichting op de staat van baten en lasten	11
<b>Overige gegevens</b>	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	13

## Bestuursverslag

### *Algemeen*

Het exploitatieresultaat is positiever dan begroot. In de begroting was rekening gehouden met een negatief resultaat van € 65.139. Het werkelijke resultaat bedraagt € 15.488 positief.

### *Oprichting*

Blijkens de akte d.d. 26 februari 2015 werd de vereniging De Geneeskundestudent per genoemde datum opgericht. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 62746944.

### *Doelstelling*

De doelstelling van De Geneeskundestudent wordt in artikel 3 van de statuten als volgt omschreven:

- a. het behartigen van de maatschappelijke, rechtspositionele en economische belangen van haar leden;
- b. het medewerken aan en bevorderen van uitstekend medisch onderwijs en zelfontplooiing onder de beste omstandigheden voor haar leden;
- c. het streven naar optimale toekomstige beroepsuitoefening van haar leden en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

### *Coronavirus*

Ook in 2021 werd het jaar gedomineerd door de opleving van het coronavirus en de onzekerheid die dit met zich meebracht. Voor de financiële continuïteit van De Geneeskundestudent heeft dit geen gevolgen gehad. Veel bijeenkomsten, zoals bestuursvergaderingen, zijn een groot deel van het jaar digitaal geweest waardoor bespaard is op kosten. Wel is oog geweest voor het belang van fysieke bijeenkomsten. Het is met een frequent wisselend bestuur belangrijk om een gezamenlijk team te vormen en een band te vormen. In perioden waarin de coronacrisis een laag risico vormde, was het gelukkig mogelijk om ook fysiek bij elkaar te komen. Dit heeft een merkbaar positief effect gehad op de betrokkenheid van de bestuursleden bij De Geneeskundestudent en de projecten.

### *Bestuur*

Het dagelijkse bestuur wordt ten tijde van het uitbrengen van de jaarrekening gevoerd door:

- F. van de Zuidwind, voorzitter;
- R. de Jong, commissaris extern;
- N. Kroeze, commissaris intern;
- J. van den Oever, assessor

Gedurende het verslagjaar werd het dagelijks bestuur ook vertegenwoordigd door:

- J. van den Oever, commissaris extern;
- S. van Goor, commissaris intern;
- L. Gartzke, assessor

### *Activiteiten De Geneeskundestudent*

Helaas zijn in 2021 een aantal fysieke bijeenkomsten niet doorgegaan, zoals het lustrumweekend wat gepland was in het voorjaar. De bedoeling is om dit lustrum op een later moment in 2022 alsnog te vieren. Vergaderingen vonden vaak hybride plaats. In de zomer zijn veel introductiedagen doorgegaan; bij een deel is De Geneeskundestudent op locatie geweest om een presentatie te geven, bij een ander deel was dit digitaal. Dankzij de goede samenwerking met de MFV-en en de diverse faculteiten is dit jaar een recordaantal geneeskundestudenten (ruim 2.300) lid geworden van onze vereniging. Workshops die in het verleden fysiek werden gehouden zijn ook in 2021 digitaal gegeven met een grote respons aan deelnemers. Deze workshops werden erg positief beoordeeld door deelnemers.

Verder is in het najaar afscheid genomen van onze ambtelijk secretaris, die is opgevolgd door de beleids- en verenigingsadviseur. Ook hebben binnen de vereniging enkele wijzigingen plaatsgevonden, waaronder de afbouw van de assessorfunctie en het samenbrengen van projecten onder de bestaande pijlers. Hiervoor zijn eerst een aantal prioritaire projecten vastgesteld, waarna is gestart met het schrijven van projectplannen.

Ook in 2021 is de jaarlijkse enquête uitgezet. Vanwege de interne veranderingen zijn alleen een aantal basisthema's (waaronder veilig werken) uitgevraagd, zodat we op deze thema's de ontwikkelingen goed kunnen blijven volgen en De Geneeskundestudent haar beleid via de projecten verder kan ontwikkelen.

De Geneeskundestudent

*Toekomst*

Vanwege de hoge opkomst zullen in 2022 een aantal workshops digitaal aangeboden blijven worden. Als de versoepelingen blijven, die op het moment van schrijven zijn ingezet, zal het bestuur dit jaar inzetten op vooral fysieke bijeenkomsten. Uiteraard als dit passend is bij de beoogde activiteiten.

Verder zal 2022 in het teken staan van de doorontwikkeling van de nieuwe beleidsplannen en het ontwikkelen van een meerjarenbeleidsplan. De enquêteresultaten worden gebruikt om input te verzamelen voor de uitvoering van deze plannen. Ook wordt dit jaar een onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden om een ledenraad in te stellen.

Ook in 2022 zullen weer vele activiteiten worden opgepakt, zoals een bijdrage leveren aan Arts in Spé, de organisatie van webinars en workshops, het onderhouden van contacten met stakeholders en de aanwezigheid van De Geneeskundestudent tijdens de introductiedagen op de 8 faculteiten. Niet onbelangrijk is dat het congres Talking Medicine weer gepland staat voor in het voorjaar met als thema Medisch leiderschap: de arts buiten de spreekkamer. We hopen hier veel studenten te ontmoeten en te inspireren.

De begroting van 2022 komt uit op een resultaat van - € 58.181. Het totale reguliere resultaat komt uit op - € 39.681. Voor extra projecten is in 2022 nog eens € 18.500 begroot, deze activiteiten komen ten laste van het vermogen.

Namens het bestuur,  
F. van de Zuidwind, voorzitter

## JAARREKENING

## BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	toe- lichting	31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>					
Inventaris	1	<u>4.414</u>	4.414	<u>0</u>	0
<b>Vorderingen</b>					
Overlopende activa	2	<u>7.372</u>	7.372	<u>388</u>	388
<b>Liquide middelen</b>					
	3		110.766		103.868
<b>Totaal activazijde</b>			<u><u>122.552</u></u>		<u><u>104.256</u></u>
		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Eigen vermogen</b>					
Overige reserve	4	84.754		65.298	
Onverdeeld resultaat	5	<u>15.488</u>	100.242	<u>19.456</u>	84.754
<b>Kortlopende schulden</b>					
Crediteuren	6	7.022		2.325	
Overige schulden en overlopende passiva	7	<u>15.288</u>	22.310	<u>17.177</u>	19.502
<b>Totaal passivazijde</b>			<u><u>122.552</u></u>		<u><u>104.256</u></u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021**

	toe- lichting	2021		2020	
		€	€	€	€
Baten	8		151.256		149.169
Personeel en organisatie	9	84.057		83.245	
Bestuurskosten	10	33.002		28.420	
Portefeuilles	11	7.597		1.398	
Marketing en communicatie	12	6.750		11.909	
Financieringskosten	13	1.769		2.580	
Extra projecten	14	2.283		1.932	
<b>Som der lasten</b>			<u>135.456</u>		<u>129.484</u>
<b>Batig saldo</b>			15.800		19.685
Financieel baten en lasten	15		<u>-312</u>		<u>-229</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>			<u><u>15.488</u></u>		<u><u>19.456</u></u>

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### **Informatie over de rechtspersoon**

*Vestigingsadres en inschrijffnummer handelsregister*

De Geneeskundestudent is feitelijk en statutair gevestigd op Mercatorlaan 1200, 3528 BL te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 62746944.

### **Algemene toelichting**

*Informatieverschaffing over schattingen*

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van De Geneeskundestudent zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **Algemene grondslagen voor verslaglegging**

*De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

*Informatieverschaffing over stelselwijzigingen*

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Voor uitzonderingen wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

*Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De materiële vaste activa worden lineair afgeschreven over de geschatte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

*Vergelijkende cijfers*

De cijfers voor 2020 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.



## Grondslagen

### *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### *Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### *Grondslagen voor de bepaling van het resultaat*

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijk en van de over de inkomsten geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegekend.

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

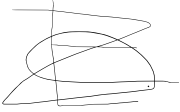
**TOELICHTING OP DE BALANS**

<b>Activa</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
	€	€
<u>1 Materiële vaste activa</u>		
Aanschafwaarde begin boekjaar	0	0
Cummulatieve afschrijving begin boekjaar	0	0
Investing	4.538	
Afschrijving lopend boekjaar	-124	0
Boekwaarde einde boekjaar	<u>4.414</u>	<u>0</u>
<b>Vorderingen</b>		
<u>2 Overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde verzekeringen	0	388
Restitutie Waar Nederland	64	0
Restitutie NVMO	6.268	0
Survey Monkey	1.040	0
	<u>7.372</u>	<u>388</u>
<u>3 Liquide middelen</u>		
Rabobank NL91RABO0334678293	110.766	103.868
	<u>110.766</u>	<u>103.868</u>
<b>Eigen vermogen</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	€	€
<u>4 Overige reserve</u>		
Stand per 1 januari	65.298	46.868
Bestemming resultaat vorig verslagjaar	19.456	18.430
Stand per 31 december	<u>84.754</u>	<u>65.298</u>
<u>5 Onverdeeld resultaat</u>		
Stand per 1 januari	19.456	18.430
Toevoeging aan overige reserves	-19.456	-18.430
Resultaat boekjaar	15.488	19.456
Stand per 31 december	<u>15.488</u>	<u>19.456</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
	€	€
<u>6 Crediteuren</u>		
Crediteuren	<u>7.022</u>	<u>2.325</u>
<u>7 Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Accountantskosten	4.000	4.000
LAD bijdrage Arts in Spe	9.257	9.129
LAD doorbelasting facturen Kweekers	0	4.029
Webroots website	1.962	0
Laptopstandaard	47	0
Bankkosten	21	19
	<u>15.288</u>	<u>17.177</u>

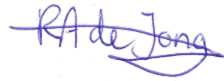
**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	€	€
<u>8 Baten</u>		
Federatieve bijdrage KNMG	80.210	79.104
Bijdrage LAD	71.046	70.065
	<u>151.256</u>	<u>149.169</u>
<u>9 Personeel en organisatie</u>		
Ingehuurd personeel door LAD	71.046	70.065
Accountant	3.630	4.051
Bijdrage Arts in Spe	9.257	9.129
Huur + werkplek	124	0
	<u>84.057</u>	<u>83.245</u>
<u>10 Bestuurskosten</u>		
Vacatiegelden	17.407	16.088
Reis- en verblijfkosten (bestuurlijk)	2.609	1.308
Vergaderkosten	3.015	2.058
Weekendvergadering	5.520	3.269
Congressen en bestuursevenementen	1.440	2.435
Trainingen	1.956	2.596
Verzekeringen	1.054	666
	<u>33.002</u>	<u>28.420</u>
<u>11 Portefeuilles</u>		
Portefeuilles	6.094	1.008
Enquetes	1.503	390
	<u>7.597</u>	<u>1.398</u>
<u>12 Marketing en communicatie</u>		
Algemene PR	402	2.427
Representatiekosten	4.208	2.671
Introductie op faculteit	0	5.502
Licenties en onderhoud website	2.140	1.310
	<u>6.750</u>	<u>11.909</u>
<u>13 Financieringskosten</u>		
Licentiekosten ICT faciliteiten	<u>1.769</u>	<u>2.580</u>
<u>14 Extra projecten</u>		
Transitie ledenadministratie naar AFAS/LAD	307	4.029
Tweejarig congres Talking Medicine	325	
Eerste Lustrum	-2.966	3.162
Nieuwe website (inclusief vrijval reservering € 10.000)	1.245	-5.259
Alumnivereniging	1.660	
Afscheid bestuursleden 2020	1.281	
Pilot Persoonlijk Budget Bestuurder	431	
	<u>2.283</u>	<u>1.932</u>
<u>15 Financiële baten en lasten</u>		
Bankkosten en rente	<u>312</u>	<u>229</u>

**ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING**



F. van de Zuidwind  
Voorzitter



R. de Jong  
Commissaris extern



N. Kroeze  
Commissaris intern



J. van den Oever  
Assessor

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van De Geneeskundestudent

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

*Ons oordeel*

Wij hebben de jaarrekening 2021 van De Geneeskundestudent te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van De Geneeskundestudent per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst- en verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

*De basis voor ons oordeel*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden' voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van De Geneeskundestudent zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Rijk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### *Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening*

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### *Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening*

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Sliedrecht, 31 maart 2022

Hoek en Blok Audit B.V.

  
B.P.M.C. van der Corput MSc RA