

Beste potentieel nieuw bestuurslid,

Wat leuk dat je solliciteert voor de functie van algemeen bestuurslid! Op de informatiepagina heb je al kunnen lezen wat de bestuursfunctie inhoudt en wat jij er zelf uit kunt halen. Om de procedure gelijkwaardig te houden willen wij je vragen om dit document met 6 vragen in te vullen en samen met een geanonimiseerd CV, te sturen naar info@degeneeskundestudent.nl. Houd je alsjeblieft aan het maximaal aantal woorden per vraag; wat daarboven zit, wordt niet gelezen.

Hieronder staan de 6 vragen en op de volgende pagina staat een korte informatiebrief met aanvullende informatie wat er van je wordt verwacht als bestuurslid, en wat onze organisatie verder inhoudt. Lees eerst de informatiebrief hieronder, voordat je de vragen beantwoord!

Ik bevestig dat ik de informatiebrief heb gelezen. – JA / NEE

1. Wil je je kort voorstellen? Uiteraard anoniem: wij zijn benieuwd in welk jaar je zit van de geneeskundeopleiding, in welke stad je studeert, iets wat je leuk vindt om te doen en hoe je bij De Geneeskundestudent (DG) bent gekomen. (Max 75 woorden)
2. Waarom wil je graag bestuurslid bij DG worden?
Denk aan: wat sprak je aan van DG en wat wil jij graag leren of halen uit je bestuursperiode bij DG? (Max 125 woorden)
3. Wat zou je willen doen bij DG?
Denk aan: welke projectgroepen maken je enthousiast en waarom, wat vind je dat aangepakt moet worden of waar ben je kritisch op? (Max 150 woorden)
4. Waarom moeten wij jou kiezen als algemeen bestuurslid?
Denk aan: welke ervaringen heb je opgedaan in eerdere functies, welke kwaliteiten breng je mee en hoe werk je samen in een groep? (Max 150 woorden)
5. Hoe combineer je de tijdsinvestering voor DG met je studie en andere verplichtingen gedurende de bestuurstermijn? (Max 75 woorden)
6. Vrije keuzeruimte: schrijf hier iets wat je nog wilt toevoegen, bijvoorbeeld iets dat niet aan bod kwam in de eerdere vragen en/of een vraag die je aan ons wilt stellen. (Max 100 woorden)

De informatiebrief:

Wat doet een Algemeen Bestuurslid?

Het bestuur van De Geneeskundestudent (DG) bestaat uit twee vertegenwoordigers per faculteit, de redacteur van Arts in Spe en vier dagelijks bestuursleden (21 personen in totaal). Daarnaast werken er een beleidsmedewerker, secretaresse en communicatieadviseur (deels voor DG, deels voor De Jonge Specialist). Je solliciteert nu voor de functie van algemeen bestuurslid, maar tijdens je bestuursperiode kun je ook doorstromen naar het dagelijks bestuur. Als algemeen bestuurslid vertegenwoordig je jouw faculteit: je bent onze contactpersoon om te weten wat er speelt en organiseert jaarlijks minstens één activiteit op je eigen faculteit.

Je zet je gemiddeld 4-8 uur per week in voor DG en je doet een bestuurstermijn van het liefst 2 jaar, maar minstens 1,5 jaar.

- Bestuursvergadering: 1x per 3 weken fysiek in Utrecht op donderdagavond (±18:00-21:00)
- Projectgroepvergaderingen: 1x per 2-3 weken, meestal online, soms fysiek
- Hiernaast gaan wij als bestuur samen naar congressen, volgen we trainingen, hebben we weekendjes weg, een jaarlijks alumni-evenement en een kerstdiner

Je neemt deel aan minstens twee projectgroepen, deze projectgroepen bestaan uit bestuursleden en projectleden. De inhoudelijke projectgroepen ([Pijlers en projecten – De Geneeskundestudent](#)) werken in een tweejaarscyclus: enquêtevragen bedenken en uitzetten, resultaten publiceren ([Onderzoeksrapporten – De Geneeskundestudent](#)) en deze vervolgens presenteren op congressen, in artikelen of via andere kanalen. Daarnaast werken projectgroepen vaak aan meerdere kleinere initiatieven tegelijk, zoals samenwerkingen met stakeholders of het organiseren van evenementen.

Voorbeeld:

De projectgroep *Diversiteit en Selectie* gaf een sessie op het afgelopen NVMO-congres, schreef een handleiding voor inclusiever onderwijs én bracht een zakkaartje voor coassistenten over het gebruik van tolken uit.

Naast de inhoudelijke projectgroepen zijn er ook communicatieve projectgroepen, zoals onze podcastcommissie (*Voorbij vakspecifieke kennis*) en *Art in Spe* (ons blad waarin bestuursleden artikelen schrijven). Daarnaast hebben wij nog de interne projectgroep *Zichtbaarheid*, die zich richt op de naamsbekendheid van DG.

De projectgroepen staan niet vast; er is altijd ruimte voor nieuwe ideeën, hierdoor kan je je ontwikkelen op verschillende vlakken en bouw je contacten op. DG speelt in op de actualiteit en wordt regelmatig gevraagd om input in het nieuws.



Tot slot

Het is lastig om alles wat je bij DG kunt doen in één A4 samen te vatten. Op onze website vind je meer informatie en je kunt altijd iemand van ons benaderen met vragen. We zijn een diverse en enthousiaste groep en we zoeken niet het “perfecte plaatje”: juist verschillen in interesses en kwaliteiten maken ons sterk. Wij zijn benieuwd naar je antwoorden op de bovenstaande vragen.

Wij kunnen het gebruik van ChatGPT natuurlijk niet verbieden, maar probeer wel je eigen originele input te leveren. ChatGPT maakt er snel algemene antwoorden van en wij willen juist weten wie jij bent en wat jij toevoegt!

Helaas kan niet iedereen op gesprek komen. Ongeveer 1-1,5 week na het sluiten van de sollicitaties ontvang je bericht of je wordt uitgenodigd voor een gesprek.

Veel succes met de voorbereiding en hopelijk tot ziens bij het sollicitatiegesprek!

Met vriendelijke groet,

Sanne Stikkelbroeck (Commissaris Intern)

Namens de sollicitatiecommissie